

JAK ZGŁOSIĆ SZKODĘ Z UBEZPIECZENIA SZKOLNEGO?

Instrukcja zgłoszenia roszczenia z umowy ubezpieczenia EDU Plus.

Przed przystąpieniem do zgłoszenia roszczenia z umowy ubezpieczenia EDU Plus prosimy o przygotowanie:

- serii i numeru polisy, z której będzie zgłaszane roszczenie - danych osobowych osoby Ubezpieczonej
- dane Ubezpieczającego
- numer rachunku bankowego, na które należy wypłacić świadczenie

Szkodę można zgłosić w następujący sposób:

- ☐ **Internetowo** - za pośrednictwem strony internetowej www.interrisk.pl link poniżej:

<https://zgloszenie.interrisk.pl/assetclaim/new>

- ☐ **Pocztą tradycyjną** - kompletną dokumentację należy wysłać na poniższy adres:

**Przegr. Poczta nr 3334
40-610 Katowice**

- ☐ **Pocztą elektroniczną** - skany wymaganych dokumentów (wskazanych w § 21 OWU) należy przesać na adres

e-mail: szkody@interrisk.pl

- ☐ **Telefonicznie** – na numer telefonu InterRisk Kontakt: **(22) 575 25 25**

Lub bezpośrednio w placówce Partnerskiej Inter Risk



Placówka Partnerska Inter Risk
Expert – Biuro Ubezpieczeniowe

ul. Wysockiego 2 lok. 9, Białystok
T.: 85 651 64 60
K. 508 964 549
e.: expert.biuro@gmail.com

Placówka Partnerska Inter Risk
Expert – Biuro Ubezpieczeniowe

ul. Słonimska 24 lok. U10, Białystok
T.: 85 722 28 75
K. 501 503 714
e.: expert.biuro3@gmail.com

Druk zgłoszenia roszczenia dostępny jest do pobrania na stronie www.interrisk.pl pod poniższym linkiem:

<https://www.interrisk.pl/szczegoly-produktu/szkolne-edu-plus/>